

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
дополнительного образования
«Екатеринбургская детская школа искусств №2»

Согласовано:

Протокол заседания
Педагогического Совета
МБУК ДО «ЕДШИ №2»
от «28» августа 2015 г. №1



**Положение о совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
в МБУК ДО «Екатеринбургская детская школа искусств №2»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано МБУК ДО «Екатеринбургская детская школа искусств №2» (далее по тексту – Школа) на основе части 6 статьи 26, частей 3, 4 статьи 30, части 7 статьи 43, статьи 44 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося органом самоуправления образовательной организации.

1.2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.3. Совет родителей является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся в других органах самоуправления.

1.4. Состав Совета родителей – не менее 7 человек: не менее 6 человек от структурных подразделений (отделов, отделений и других), 1 заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе, который вводится в состав Совета родителей для координации его работы.

1.5. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен Общему родительскому собранию. Срок полномочий Совета родителей - один год.

1.6. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, уставом Школы и настоящим Положением.

1.7. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

1.8. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по Школе.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации Школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении мероприятий в Школе.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей).

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в Школе по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции Совета родителей

Совет родителей:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Защищает права и законные интересы обучающихся.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении мероприятий, организуемых Школой.

3.5. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.6. Оказывает помощь администрации Школы в проведении Общих собраний родителей.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора Школы.

3.8. Обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.9. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10. Взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций Школы.

3.11. Участвует в организации выездных мероприятий Школы.

3.13. Взаимодействует с другими органами самоуправления Школы по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. Права Совета родителей

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в различные учреждения и организации.

4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации Школы, ее органов самоуправления.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов структурных подразделений.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов Школы.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий Школы и т.д.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций.

4.11. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5. Ответственность Совета родителей.

Совет родителей отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета родителей.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством Школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета.

Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Организация работы.

6.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) обучающихся от структурных подразделений Школы. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на Общем собрании родителей в начале учебного года.

6.2. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

6.3. Совет родителей работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем образовательной организации.

6.4. О своей работе Совет родителей отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

6.5. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы, документы подписывают директор Школы и председатель Совета родителей.

7. Делопроизводство.

7.1. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии Школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.