

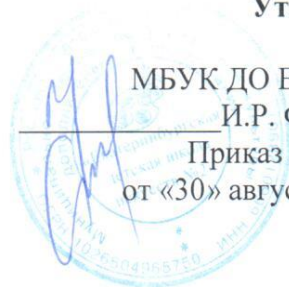
Муниципальное бюджетное учреждение культуры
дополнительного образования
«Екатеринбургская детская школа искусств №2»

Согласовано:

Протокол заседания Педагогического
Совета
МБУК ДО ЕДШИ №2
от «30» августа 2017 г. №1

Утверждаю:

Директор
МБУК ДО ЕДШИ №2
И.Р. Фаворская
Приказ № 124/1-р
от «30» августа 2017 г.



Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) МБУК ДО «Екатеринбургская детская школа искусств № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июня 2012 г. № 504, Уставом МБУК ДО «Екатеринбургской детской школы искусств №2», Правил поведения учащихся, Положения об итоговой аттестации, Правил приема и порядка отбора детей, Порядка и основания перевода, отчисления учащихся, Положения формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением культуры дополнительного образования «Екатеринбургской детской школы искусств №2» (далее – Школа) и родителями (законными представителями) (далее – Родители).

2. Порядок регламентации и оформление возникновения отношений между школой и родителями (законными представителями)

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме (зачислении) лица для обучения в Школу.

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора об

образовании (обучении), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 127-ФЗ от 29.12.2012 г.

2.3. Договор заключается в случае согласия поступающего, его родителя (законного представителя) с условиями обучения в Школе после того, как поступающий успешно прошел вступительные испытания (прослушивания), и его родители (законные представители) ознакомились с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными актами Школы.

2.4. Договор об оказании образовательных услуг заключается на один учебный год между:

- МБУК ДО ЕДШИ №2, в лице директора и родителем (законным представителем) лица, зачисляемого на обучение.

2.5. Договор об оказании образовательных услуг заключается в простой письменной форме.

В случаях, когда лицо зачисляется на обучение по дополнительным общеобразовательным программам художественно-эстетической направленности или дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, письменная форма договора считается соблюденной при наличии письменного заявления о приеме лица на обучение и изданного в установленном порядке распорядительного акта (приказа) о его зачислении в Школу.

2.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления.

2.7. В случае необходимости (перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую, изменение условий договора, иные причины) в Договор вносятся соответствующие изменения и дополнения. Все изменения и дополнения к Договору оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и считаются неотъемлемой частью Договора.

3. Договор об оказании образовательных услуг

3.1. Договор об оказании образовательных услуг заключается между МБУК ДО ЕДШИ №2, в лице директора и родителями (законными представителями) лица, зачисляемого на обучение.

3.2. В договоре об образовании указаны основные характеристики предоставляемой образовательной услуги, в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. Договор составляется в 2-х экземплярах. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу и хранятся у каждой из сторон.

4. Порядок регламентации и оформление приостановления отношений между школой и обучающимися и их родителями (законными представителями)

4.1. Приостановка действия Договора происходит в случае ухода обучающегося в академический отпуск.

4.2. Причинами, дающими основание предоставления обучающемуся академического отпуска являются:

- 1) состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного времени продолжать занятия в школе (при наличии соответствующего медицинского документа);
- 2) временное убытие в другой населенный пункт (на жительство, санаторно-курортное лечение, по другой причине);
- 3) иные причины, изложенные родителями (законными представителями) в заявлении.

4.3. Академический отпуск предоставляется учащемуся на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляется приказом директора.

4.4. Срок академического отпуска составляет от 1 месяца до 1 года. Родители обязаны заблаговременно (не менее чем за 2 недели) известить администрацию о выходе из академического отпуска.

5. Порядок регламентации и оформление прекращения отношений между школой и родителями (законными представителями)

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения дополнительной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы:

- 1) в случае неоднократного совершения обучающимся действий, грубо нарушающих ее устав, правила внутреннего распорядка, а также если меры рекомендательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы;
- 2) за не ликвидированную в срок академическую задолженность по одной и более учебным дисциплинам учебного плана;

- 3) за систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в объеме, не позволяющем осваивать в полном объеме образовательную программу;
- 4) в случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей учащимися, осваивающими дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы (на основании решения педагогического совета, по результатам промежуточной аттестации); в данном случае Школа должна обеспечить перевод обучающегося на другую образовательную программу либо предоставить возможность повторного обучения в соответствующем классе;
- 5) в случае неоднократного нарушения родителями (законными представителями) условий договора.

Отчисление обучающихся по инициативе Школы во время болезни обучающегося или каникул не допускается.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случаях ликвидации Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Школой, если иное не установлено договором об образовании.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося из этой Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

5.5. В случае прекращения деятельности Школы, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности учредитель обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Школой в трехдневный срок после издания распорядительного акта (приказа директора) об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении, отражающая объем и содержание полученного образования.

5.7. Обучающиеся имеют право на восстановление в Школе при наличии вакантных мест. Решение о восстановлении обучающегося принимается педагогическим советом при наличии соответствующего заявления от родителей (законных представителей) обучающегося. При этом учитываются результаты промежуточной аттестации, способности ребенка,

специализация учебного плана, наличие вакансий у преподавателей.

В случае восстановления отношений между Школой, обучающимися и их родителями (законными представителями) заключается новый договор.

Пронумеровано, прошнуровано и заверено
печатью (*десять*) листов.

Директор МБУК ДО ЕДШИ № 2

Фаворская И.Р.

« *50* » *августа* 20*08* год



